



COMUNE DI ORZIVECCHI (BS)

Via Martinengo n. 15

c.f. 86000350172 - p.I.V.A. 00726130982

Tel. 030/9461130 - Fax 030/9461935

prot. 2171 del 30.03.2017

OGGETTO. RELAZIONE CONSUNTIVA DELLA PERFORMANCE IN ORDINE AI RISULTATI RAGGIUNTI DAGLI UFFICI NEL CORSO DELL'ANNO 2016

Visto il Regolamento di Disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance, in attuazione del d.lgs. 150/09, approvato con deliberazione della G.C. n. 15 del 26/01/2011, con la finalità di garantire standard elevati dei servizi resi, attraverso la valorizzazione dei risultati raggiunti, essenziale per l'erogazione dei compensi legati alla produttività e all'indennità di risultato;

Dato atto che per il Comune di Orzivecchi, le funzioni del Nucleo di Valutazione sono svolte dal Segretario Comunale;

Dato atto che il Piano della Performance è costituito, per il Comune di Orzivecchi, dal Bilancio previsionale, dai documenti programmatici, dal PEG (Piano economico di gestione), che assomma in se il piano degli obiettivi e il piano delle performance e che va letto insieme al piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, dalla relazione al consuntivo;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 1/06/2016 approvativa del Bilancio annuale di previsione 2016/2018 e la deliberazione del C.C. n. 8 del 30/01/2017 approvativa del Bilancio annuale di previsione 2017/2019;
- la deliberazione della G.C n. 37 del 13/06/2016, approvativa del PEG per il triennio 2016/2018, ai fini della programmazione gestionale e dell'individuazione degli obiettivi e dei risultati da raggiungere da parte degli uffici comunali, divisi per aree e per settori;

Considerato che per la valutazione del personale vengono utilizzate le schede di valutazione allegata al Regolamento sopra citato;

Visto il Contratto Decentrato Integrativo anno 2016, stipulato in data 19/09/2016;

Viste le schede di PEG, compilate dai responsabili, per la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi del bilancio di previsione del 2016, in relazione alla percentuale di raggiungimento da parte delle aree di riferimento, nell'anno 2016, degli obiettivi assegnati, allegata alla presente relazione, cui si rimanda;

Viste le schede di valutazione predisposte dai responsabili di servizio, in relazione alla valutazione del personale assegnato, anche sulla base delle diversificazioni attuate nella attribuzione della pesatura, depositate in atti;

Visti i cartellini presenza dei responsabili di area, in relazione alle ore in più effettuate nell'anno 2016 rispetto all'orario minimo di lavoro obbligatorio;

Viste le relazioni sul raggiungimento degli obiettivi nell'ambito dell'area di competenza e da parte dei propri collaboratori, predisposte dai Responsabili di Area (prot. 836 del 02/02/2017 per l'Area tecnico manutentiva; prot. 756 del 30/01/2017 per l'Area contabile amministrativa), dai quali risulta la percentuale del 100% di raggiungimento degli obiettivi assegnati, tenuto conto della dotazione organica, sottodimensionata in relazione ai carichi di lavoro e alle scadenze temporali in capo ad ogni settore delle due Aree;

Dato atto che è in corso di predisposizione lo schema del rendiconto e la relazione illustrativa sulla gestione dell'esercizio finanziario 2016, al quale saranno allegate le schede del PEG 2016, come sopra citate con indicata la percentuale di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2016, predisposte da ogni responsabile di Area, con il coordinamento del sottoscritto Segretario Comunale;

Dato atto che attraverso i documenti sopra richiamati e sulla base di confronti ed incontri periodici tra il sottoscritto Segretario ed i responsabili, sono stati verificati i risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno 2016;

Ritenuto che si possono considerare raggiunti i risultati in modo apprezzabile, in relazione agli obiettivi assegnati e alla percentuale di raggiungimento degli stessi, tenuto conto delle dimensioni dell'Ente, del personale in servizio, sottodimensionato in proporzione ai carichi di lavoro e alle sempre crescenti attività da svolgere, sia sul territorio che negli uffici, delle risorse economiche e strumentali a disposizione;

PREMESSO QUANTO SOPRA

Si ritiene che siano stati raggiunti e realizzati gli obiettivi generali di PEG per l'anno 2016 e gli obiettivi prefissati per i progetti individuati all'interno del C.D.I Anno 2016;

dalle schede di valutazione dei responsabili di P.O. anno 2016, predisposte dal sottoscritto, in funzione di Nucleo di valutazione, depositate agli atti, risulta:

Responsabile Area Tecnico Manutentiva:

100% della retribuzione di risultato, calcolata nella misura del 30% della complessiva retribuzione di posizione, data dalla somma dell'indennità di posizione percepita presso il Comune di Orzivecchi, con l'indennità di posizione percepita presso l'Unione BBO, essendo utilizzata anche da tale Ente in convenzione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 2004.

Responsabile Area Amministrativa/Contabile: 100% della retribuzione di risultato, calcolata nella misura del 25% della retribuzione di posizione come indicata dal Sindaco nel decreto di nomina.
Orzivecchi, 13/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE / NUCLEO DI VALUTAZIONE
DOTT.SSA ANTONELLA PATRIZIA NOSTRO

